

GIẤY MỜI

Kính gửi:
.....

Thực hiện Giấy mời số 101-GM/TU ngày 08/4/2026 của Tỉnh ủy về tổ chức Hội nghị toàn quốc nghiên cứu, học tập, quán triệt và triển khai thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ hai Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIV, Thường trực Đảng ủy phối hợp tổ chức Hội nghị tại điểm cầu xã, cụ thể như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM: 01 buổi, bắt đầu từ **07h30**, ngày **13/4/2026** (thứ Hai) tại Nhà Văn hóa xã Cà Đam.

II. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH: Quán triệt nội dung cốt lõi, điểm mới, trọng tâm các nghị quyết, quy định, kết luận của Hội nghị lần thứ hai Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIV. Cụ thể:

- Từ 08h00 - 08h10: Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu (đại diện lãnh đạo Ban Tuyên giáo và Dân vận Trung ương).

- Từ 08h10 - 08h35 (25 phút): Chuyên đề 1 “*Quy định về thi hành Điều lệ Đảng*” (đại diện lãnh đạo Ban Tổ chức Trung ương truyền đạt).

- Từ 08h35 - 09h00 (25 phút): Chuyên đề 2 “*Quy định về công tác chính trị, tư tưởng trong Đảng*” (đại diện lãnh đạo Ban Tuyên giáo và Dân vận Trung ương truyền đạt).

- Từ 09h00 - 09h30 (30 phút): Chuyên đề 3 “*Nghị quyết về tăng cường công tác kiểm tra, giám sát và Quy định về công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật của Đảng*” (đại diện lãnh đạo Ủy ban Kiểm tra Trung ương truyền đạt).

- Từ 09h30 - 09h45 (15 phút): Nghỉ giải lao.

- Từ 9h45 - 10h10 (25 phút): Chuyên đề 4 “*Nghị quyết về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong giai đoạn mới*” (đại diện lãnh đạo Ban Nội chính Trung ương truyền đạt).

- Từ 10h10 - 10h45 (35 phút): Chuyên đề 5 “*Kết luận Hội nghị Trung ương hai về phát triển kinh tế - xã hội, tài chính, đầu tư công, vay và trả nợ công giai đoạn 5 năm 2026 - 2030*” (đại diện lãnh đạo Đảng ủy Chính phủ truyền đạt).

- Từ 10h45: Phát biểu chỉ đạo của đồng chí Tổng Bí thư Ban Chấp hành Trung ương Đảng Cộng sản Việt Nam.

- Phát biểu tiếp thu ý kiến chỉ đạo của đồng chí Tổng Bí thư và kết thúc Hội nghị (đồng chí Ủy viên Bộ Chính trị, Bí thư Trung ương Đảng, Trưởng Ban Tuyên giáo và Dân vận Trung ương).

III. THÀNH PHẦN

- Đồng chí Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã chủ trì tại điểm cầu của xã.
- Các đồng chí trong Thường trực Đảng ủy.
- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy.
- Các đồng chí Ủy viên BCH Đảng bộ xã khóa I, nhiệm kỳ 2025 – 2030.
- Phó các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc của Đảng ủy.
- Các Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.
- Các Phó Ban chuyên trách HĐND xã; Ủy viên Ủy ban kiểm tra Đảng ủy khóa I, nhiệm kỳ 2025 – 2030.
- Trưởng, Phó các phòng, ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND xã.
- Các đồng chí Báo cáo viên Đảng ủy.
- Bí thư, Phó Bí thư các chi bộ cơ sở; chi bộ trực thuộc Đảng ủy.
- Hiệu trưởng, Hiệu phó các trường học trên địa bàn xã.
- Giám đốc, phó Giám đốc Trạm y tế xã.
- Toàn thể cán bộ, công chức xã.
- Phóng viên Trung tâm Cung ứng dịch vụ công cơ bản, thiết yếu đến dự và đưa tin.

IV. TÀI LIỆU, TIÊU ĐỀ HỘI NGHỊ

1. Tài liệu

- Chương trình Hội nghị.
- Nghị quyết Hội nghị lần thứ hai Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIV.
- Đề cương và nội dung chuyên đề của các đồng chí lãnh đạo Đảng, Nhà nước truyền đạt tại Hội nghị (nếu có).

2. Tiêu đề Hội nghị (nền đỏ, chữ vàng)

**HỘI NGHỊ TOÀN QUỐC
NGHIÊN CỨU, HỌC TẬP, QUẢN TRIỆT VÀ TRIỂN KHAI
THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT HỘI NGHỊ LẦN THỨ HAI
BAN CHẤP HÀNH TRUNG ƯƠNG ĐẢNG KHÓA XIV**

Cà Đam ngày 13 tháng 4 năm 2026

V. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

1. Ban Xây dựng Đảng

- Theo dõi, quản lý đại biểu tham dự trong suốt quá trình diễn ra Hội nghị; nắm thông tin điểm cầu, báo cáo dự kiến số lượng đại biểu tham dự, số lượng điểm cầu, điểm xem truyền hình trực tiếp của xã và cơ sở (nếu có) về Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy **trước 10h00, ngày 11/4/2026**; gửi số lượng đại biểu thực tế tham dự Hội nghị **trước 15h00 ngày 13/4/2026**¹ để tổng hợp, báo cáo Thường trực Tỉnh ủy (*Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy sẽ cung cấp đường link cập nhật số liệu nêu trên*).

- Thông tin rộng rãi để cán bộ, đảng viên và Nhân dân trên địa bàn biết, theo dõi Hội nghị qua truyền hình trực tiếp.

- Phối hợp với Văn phòng Đảng ủy cung cấp tài liệu cho các đồng chí Thường trực Đảng ủy, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy (nếu có).

2. Văn phòng Đảng ủy

- Chuẩn bị các điều kiện vật chất cần thiết phục vụ Hội nghị.

- Cử cán bộ phụ trách công nghệ thông tin liên hệ với Văn phòng Tỉnh ủy (để được hướng dẫn việc kết nối đến điểm cầu xã).

Đề nghị đồng chí sắp xếp thời gian, tham dự đúng thời gian, thành phần, địa điểm để Hội nghị đạt kết quả. Trường hợp không tham dự được phải báo cáo (*qua Ban xây dựng Đảng*) và được Thường trực Đảng ủy đồng ý.

Nơi nhận:

- Như thành phần,
- VPĐU: CVP, PCVP, Kế toán,
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Đào Phúc Thịnh

¹ Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy sẽ cung cấp đường link trên Cổng đồng NHỊP CẦU TUYÊN GIÁO VÀ DÂN VẬN QUẢNG NGÃI để các địa phương, đơn vị cập nhật các số liệu nêu trên.